

## CAIET DE SARCINI

**Consultant pentru a susține Consiliul pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității în procesul de aplicare a metodologiei de monitorizare a procedurilor judiciare și identificarea cazurilor care necesită *amicus curiae***

### Context

În perioada februarie 2020 – iulie 2022 Fundația Est-Europeană (FEE) și Centrul Parteneriat pentru Dezvoltare (CPD) în colaborare cu Consiliul pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității implementează proiectul „Advocacy pentru o protecție mai bună împotriva discriminării”. Acest proiect este finanțat de Uniunea Europeană și co-finanțat de Suedia.

Proiectul urmărește să consolideze mecanismele anti-discriminare din Moldova prin implicarea societății civile. Proiectul va abilita actorii societății civile să: (i) se coalizeze și să promoveze îmbunătățirea legislației anti-discriminare; (ii) împuternicească cele mai vulnerabile și marginalizate grupuri pentru a-și revendica drepturile; (iii) consolideze capacitatea Consiliului pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității de a face transfer de experiențe către instanțele judiciare naționale; (iv) sporească capacitatea a cinci universități de a preveni și combate hărțuirea sexuală.

### Obiectiv

Pentru a consolida capacitatea Consiliului pentru prevenirea și combaterea discriminării și asigurarea egalității de a-și împărtăși experiența cu instanțele naționale, Fundația Est-Europeană va angaja un consultant care va susține Consiliul în procesul de aplicare a metodologiei de monitorizare a procedurilor judiciare și identificarea cazurilor de discriminare care necesită *amicus curiae*.

### Domeniul de activitate și responsabilitățile

Consultantul va îndeplini următoarele sarcini:

- Va oferi suport Consiliului în cartografierea lunară a cauzelor judiciare privind nediscriminarea;
- Va propune cazuri prioritare pentru *amicus curiae* pe baza criteriilor aprobate;
- Va elabora schițele *amicus curiae* pentru cazurile selectate;
- Va participa, în funcție de necesitate, la deliberările interne privind proiectele de *amicus curiae*;
- Va facilita feedback-ul de la membri către departamentul responsabil din cadrul Consiliului pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității.

### Livrabile:

- (1) Elaborarea a cel puțin 20 de proiecte de *amicus curiae* în baza criteriilor aprobate. În timpul procesului de identificare a cazurilor prioritare, se va acorda atenție acoperirii echitabile a criteriilor protejate de discriminare și a diferitelor forme de discriminare, inclusiv discriminare directă și indirectă, hărțuire, discurs de ură, instigare la discriminare, segregare, victimizare;
- (2) Elaborarea unui raport de evaluare a impactului *amicus curiae* depuse de Consiliu asupra instanțelor judecătorești.
- (3) Prezentarea rezultatele monitorizării în cadrul Conferinței naționale organizate de Consiliu cu scopul de a reflecta impactul cazurilor *amicus curiae* asupra deciziilor emise de instanțele judecătorești.

## Aspecte organizatorice

Consultantul va activa sub supravegherea directă a directorului pentru Dezvoltare, monitorizare și evaluare din cadrul Fundației Est-Europene în strânsă colaborare cu președintele Consiliului pentru prevenirea și combaterea discriminării și asigurarea egalității.

## Oferta financiară

Oferta financiară va fi depusă luând în considerare numărul de zile necesare pentru fiecare livrabil. Oferta va fi depusă în EUR și va include suma brută.

## Durata contractului

Consultantul va elabora livrabilele în perioada februarie – decembrie 2021 (până la 35 de zile lucrătoare).

## Cerințe

- Diplomă universitară în drept;
- Învățământul postuniversitar / cursuri de specializare în domeniul drepturilor omului va constitui un avantaj;
- Experiență profesională de cel puțin 5 ani în examinarea plângerilor de discriminare și elaborarea de *amicus curiae*;
- Cunoașterea limbii române și ruse.

## Dosarul

Solicitantul trebuie să prezinte următoarele documente:

- CV care reflectă experiența relevantă a solicitantului cu cel puțin 3 referințe;
- Exemple de sarcini similare îndeplinite de solicitant, dacă este cazul;
- Scurtă notă metodologică care explică abordarea sarcinilor de realizat;
- Buget detaliat pentru livrabilele în EUR (preț total, taxă pe oră). Vă rugăm să indicați valoarea impozabilă a serviciilor de consultanță bugetate!

## Criterii de selecție

- Calificările și experiența solicitantului în domeniu solicitat (40%);
- Calitatea notei metodologice (30%);
- Oferta financiară (30%).

## Procedura de aplicare

Dosarul va fi expediat la adresă de e-mail: [concurs@eef.md](mailto:concurs@eef.md) cu mențiunea „ Consultant pentru Consiliul pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității” până la 29 ianuarie, 2021.

Toate întrebările legate de această sarcină vor fi adresate în scris la adresa [andrei.brighidin@eef.md](mailto:andrei.brighidin@eef.md).

Pentru mai multe informații despre Fundația Est-Europeană, vă rugăm să accesați [www.eef.md](http://www.eef.md). Numai candidații selectați vor fi contactați. Dosarele incomplete nu vor fi evaluate.



Acest proiect este realizat de Fundația Est-Europeană în parteneriat cu Centrul Parteneriat pentru Dezvoltare. Proiectul este finanțat de Uniunea Europeană și cofinanțat de Suedia.